



## 2019. gada Ozolnieku novada iedzīvotāju iniciatīvas veicināšanas projektu konkursa „Es zinu, varu un daru”

# NOLIKUMS

### 1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Projektu konkursu izsludina Ozolnieku novada dome.
- 1.2. **Projektu konkursa mērķis** ir, piešķirot pašvaldības līdzfinansējumu, veicināt Ozolnieku novada iedzīvotāju iniciatīvu, iesaistoties **daudzdzīvokļu māju pagalmu sakopšanā un labiekārtošanā**, tādējādi attīstot sadarbību starp vietējo sabiedrību un pašvaldību un sekmējot kopīgu atbildību par dzīves kvalitātes uzlabošanu novadā.
- 1.3. Projekta aktivitātes var tikt īstenotas daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām funkcionāli piesaistītajos zemes gabalos un tiem piegulošajās pašvaldībai piederošajās teritorijās Ozolnieku novada administratīvajā teritorijā:
- 1.4. Projekta ietvaros var paredzēt brauktuvi, ietvi vai stāvlaukumu ierīkošanu, to esošā seguma atjaunošanu, un citu teritorijas labiekārtojumu veikšanu (netiek atbalstīta rotaļu laukumu uzstādīšana).
- 1.5. Projekta konkursu līdzfinansē Ozolnieku novada pašvaldība. Kopējais 2019.gada konkursam paredzētais finansējums ir EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši EUR).
- 1.6. Atbalsta intensitāte ir **līdz 50 procentiem (50%)** no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas.
- 1.7. **Projektu iesniegšana – līdz 2019.gada 31. maijam, projektu īstenošana - līdz 2019.gada 1.novembrim.**
- 1.8. Projektu iesniegumi tiek izskatīti 10 dienu laikā pēc projektu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.9. Projektā paredzētās aktivitātes var uzsākt pēc Finansēšanas līguma noslēgšanas.
- 1.10. Projektu konkurss tiek izsludināts Ozolnieku novada pašvaldības mājas lapā [www.ozolnieki.lv](http://www.ozolnieki.lv), Ozolnieku avīzē, paziņojumi tiek izvietoti informācijas standos Domē un pakalpojumu centros.

### 2. Prasības projekta iesniedzējam

- 2.1. Projekta pieteikumu var iesniegt:
  - 2.1.1. Ozolnieku novada administratīvajā teritorijā esošas daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotājs vai mājas dzīvokļu īpašnieku kopības projekta iesniegšanai deleģēts pārstāvis, kas apstiprināts dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē,
  - 2.1.2. Divu vai vairāku daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, kuru piesaistītie zemes gabali robežojas, dzīvokļu īpašnieki var vienoties par kopīgu projekta iesniegšanu.
- 2.2. Uz līdzfinansējumu var pretendēt, ja:
  - 2.2.1. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņēmusi lēmumu par daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu;
  - 2.2.2. mājā vienai personai pieder ne vairāk kā 25% no tajā esošiem dzīvokļu īpašumiem (neattiecas uz dzīvokļiem, ja tie ir pašvaldības vai citas publiskas personas īpašumā)

### 3. Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas.

- 3.1. Projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir tieši saistītas ar projekta realizāciju un nepieciešamas, lai sasniegtu projektu konkursa mērķi.
- 3.2. Atbalstāmās labiekārtošanas aktivitātes un pašvaldības līdzfinansējuma apmērs:

- 3.2.1. Ietves vai stāvlaukuma ierīkošanai vai izbūvei, vai esošā seguma atjaunošanai – 50% no plānotajām ierīkošanas izmaksām, bet ne mazāk kā 1000 EUR ,
- 3.2.2. Citam labiekārtojumam (soliņu, atkritumu urnu, atkritumu konteineru laukumu, zālienu un apstādījumu, sporta laukumu, veļas žāvētavu, velo novietņu ierīkošanai, u.tml.) - 50% no plānotajām izmaksām, bet ne vairāk kā 500 EUR .
- 3.3. Projektu konkursa līdzekļi netiks piešķirti sekojošiem izdevumiem:
  - 3.3.1. rotaļu iekārtu uzstādīšanai;
  - 3.3.2. nekustamā īpašuma iegādei;
  - 3.3.3. transporta izdevumiem;
  - 3.3.4. projekta iesnieguma sagatavošanai, konsultācijām, u.tml. pakalpojumiem;
  - 3.3.5. atalgojumam un pabalstiem;
  - 3.3.6. līdz konkursa izsludināšanai jau pabeigtiem darbiem/projektiem.
- 3.4. Konkursa ietvaros iesniegtajam projektam jāatbilst šādiem nosacījumiem:
  - 3.4.1. projekts tiek īstenots Ozolnieku novada teritorijā,
  - 3.4.2. projekta īstenošanas nepieciešamību un līdzfinansēšanu ir apliecinājuši vismaz 51% no daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašniekiem, neieskaitot pašvaldībai piederošos dzīvokļus;
  - 3.4.3. projekta īstenošana uzlabo sabiedrības dzīves vidi/kvalitāti,
  - 3.4.4. projekta rezultāts ir kvalitatīvs, atbilstošs veikto darbu jomas normatīvu prasībām (ja attiecināms). Pašvaldībai ir tiesības veikt izpildīto darbu kvalitātes, apjomu un izmaksu kontroli. Konstatējot neatbilstības, pašvaldībai ir tiesības pārskatīt lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.
  - 3.4.5. projektam nav peļņas gūšanas rakstura,
  - 3.4.6. projekta rezultāts ir publiski pieejams un/vai izmantojams.

#### 4. Iesniedzamie dokumenti un iesniegšanas kārtība.

- 4.1. Projekta pieteikumā ietilpst:
  - 4.1.1. projekta iesnieguma veidlapa (*1.pielikums*);
  - 4.1.2. projekta pieteikumam jāpievieno Ozolnieku novada būvvaldē saskaņots situācijas plāns, labiekārtojuma grafisks zīmējums vai skice un vietas fotogrāfija,
  - 4.1.3. daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai piesaistītā zemes gabala īpašnieka rakstiska piekrišana labiekārtošanas darbu veikšanai, ja piesaistītais zemes gabals nav projekta pieteikuma iesniedzēja īpašumā;
  - 4.1.4. dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokola kopija vai dzīvokļu īpašnieku aptaujas rezultātu kopija, kurā:
    - 4.1.4.1. norādīta pilnvarotā persona, kas ir tiesīga iesniegt projekta iesniegumu, slēgt līdzfinansējuma līgumu ar pašvaldību un veikt rēķinu apmaksu, un kura veiks projektā paredzēto teritorijas labiekārtošanas darbu organizēšanu;
    - 4.1.4.2. norādīti projektā paredzētie darbi ēkai piesaistītajā zemes gabalā un to izmaksas, kā arī finansējuma avots;
    - 4.1.4.3. daudzdzīvokļu ēkas dzīvokļu īpašnieku saskaņojums (vismaz 51% no dzīvokļu īpašniekiem atbalsta projekta ideju un tās realizāciju) (*2.pielikums*);
  - 4.1.5. paredzēto darbu izmaksu tāme;
  - 4.1.6. cita informācija (informācija par pašreizējo pagalma reālo stāvokli: apraksts un fotofiksācijas, u.tml.), ko projekta pieteicējs uzskata par būtisku, lai pamatotu projekta nepieciešamību.
- 4.2. **Projekta pieteikumus iesniedz vienā eksemplārā** Ozolnieku novada domē, Stadiona ielā 10, Ozolniekos, 23.vai 2.kabinetā, personīgi vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē, līdz **2019.gada 31.maijam, plkst. 13:00. Projekta elektronisko versiju nosūta uz e-pastu: [antra.poseika@ozolnieki.lv](mailto:antra.poseika@ozolnieki.lv).**

#### 5. Projektu iesniegumu vērtēšana.

- 5.1. Projektu konkursā iesniegtos pieteikumus vērtē un pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu Projektu vērtēšanas komisija (turpmāk Komisija) 4 dalībnieku sastāvā, kuru apstiprina ar Ozolnieku novada domes lēmumu.

- 5.2. Komisija iesniegtos projektus vērtē, ņemot vērā šādus vērtēšanas kritērijus:
  - 5.2.1. projekta administratīvā vērtēšana (vai ievēroti iesniegšanas termiņš, vai ir iesniegti un skaidri un saprotami aizpildīti visi dokumenti);
  - 5.2.2. lai pārliecinātos par iesnieguma atbilstību 4.1.4.3.punktam, Komisija informāciju iegūst pašvaldībai pieejamās datu bāzēs;
  - 5.2.3. projekta kvalitatīvās vērtēšanas kritēriji:
    - 5.2.3.1. projekta atbilstība projektu konkursa mērķim;
    - 5.2.3.2. iedzīvotāju skaits, kam pieejami projekta rezultāti;
    - 5.2.3.3. projekta ieceres izstrādes kvalitāte;
    - 5.2.3.4. projekta izmaksu pamatojums (tāmes pamatotība un precizitāte, atbilstība vidējām tirgus izmaksām).
- 5.3. Finansējumu piešķir tiem projektu pieteikumiem, kas kopumā ieguvuši augstāko vērtējumu.
- 5.4. Komisijai ir tiesības pieprasīt papildu skaidrojumus par iesniegtajiem dokumentiem.
- 5.5. Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus, kuriem ir padomdevēja tiesības. Pieaicinātie eksperti nav Komisijas locekļi un viņiem nav balsu tiesību lēmumu pieņemšanā.
- 5.6. Komisijai ir tiesības noraidīt pieteikumu bez turpmākas izskatīšanas, ja projekts neatbilst 5.2.1. punktā minētajiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem.
- 5.7. Pēc projektu izvērtēšanas Komisija pieņem lēmumu par konkursa uzvarētājiem, kuriem ir tiesības saņemt pašvaldības līdzfinansējumu, par ko rakstveidā (nosūtot uz iesniegumā norādīto e-pasta adresi) informē pretendētus.
- 5.8. Noraidīto projektu dokumentus pretendenti var saņemt mēneša laikā pēc konkursa termiņa beigām.
- 5.9. Apstiprināto projektu rezultātus publicē pašvaldības portālā [www.ozolnieki.lv](http://www.ozolnieki.lv) un Ozolnieku avīzē.

## 6. Pretendenta tiesības un atbildība.

- 6.1. Projekta iesniedzējam ir tiesības piesaistīt papildu finansējumu no citiem finanšu avotiem.
- 6.2. Pretendents ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu pirms iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.3. Pretendents ir atbildīgs par iesniegumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 6.4. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents sniedzis nepatiesu informāciju, tā var:
  - 6.4.1. noraidīt projekta pieteikumu;
  - 6.4.2. apturēt apstiprinātā projekta īstenošanu jebkurā stadijā;
  - 6.4.3. pieprasīt atmaksāt samaksātos finanšu līdzekļus atbilstoši noslēgtā Finansēšanas līguma nosacījumiem.

## 7. Piešķirtā finansējuma maksāšanas kārtība.

- 7.1. Pēc Komisijas lēmuma, ar kuru apstiprināts projekta iesniegums, pašvaldība ar projekta iesniedzēju slēdz līgumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu, kurā noteikta pašvaldības līdzfinansējuma izmaksāšanas kārtība, saņēmēja tiesības, pienākumi un atbildība.
- 7.2. Pašvaldība izmaksā līdzfinansējumu 10 dienu laikā no darbu pieņemšanas-nodošanas akta un rēķinu saņemšanas, pārskaitot to uz faktisko darbu veicēja rēķinā norādīto kontu.
- 7.3. Ja darbu veicējam ir nepieciešams avansa maksājums, to sedz Iesniedzējs no savas līdzfinansējuma daļas.

## 8. Finansējuma kontrole un atskaite.

- 8.1. Projekta norises un finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudes veic Komisija.
- 8.2. Divu nedēļu laikā no projekta īstenošanas pabeigšanas, **bet ne vēlāk kā līdz 2019.gada 15.novembrim**. Projekta iesniedzējs iesniedz Komisijai projekta īstenošanas atskaiti (3. pielikums) un projekta rezultātus apliecinošus fotoattēlus (ne vairāk kā 3) nosūta uz e-pasta adresi [antra.poseika@ozolnieki.lv](mailto:antra.poseika@ozolnieki.lv).
- 8.3. Pēc projekta īstenošanas informāciju par realizētajiem projektiem Komisija publicē Ozolnieku novada mājas lapā [www.ozolnieki.lv](http://www.ozolnieki.lv).